COMUNE DI GIOIA TAURO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA

DECRETO DEL SINDACO

N. 9 del 01/06/2020

Oggetto:NOMINA DEL RESPONSABILE APICALE E CONFERIMENTO FUNZIONI DIRIGENZIALI E INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA-SETTORE IV - V

L'anno duemilaventi addi uno del mese di Giugno,

Il Sindaco

Premesso che a seguito delle consultazioni elettorali del 26 maggio 2019 lo scrivente è stato eletto alla carica di Sindaco;

VISTO l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/00, in materia di competenza alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale stabilisce che "*spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti*";

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. 267/00 il quale prevede che "*nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione*";

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria n.30 del 02/03/2019 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Gioia Tauro, che prevede le seguenti unità operative di massimo livello:
Settore I – Affari Generali
Settore II - Economico Finanziario
Settore III – Amministrativo
Settore IV – Lavori Pubblici
Settore V – Programmazione e gestione del territorio
Settore VI – Vigilanza
Settore VII – Tributi ed entrate locali;

VISTO il CCNL 2016 - 2018 – comparto funzioni locali personale dipendente 2016 – 2018 sottoscritto in data 21.05.2018 ed in particolare l'art. 13 "Area delle Posizioni Organizzative";

VISTI E RICHIAMATI :
- il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 111/2011;

VISTO l'art.14 del CCNL 21/5/2018 che al comma 1 così recita "Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione dei criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità";

PRESO ATTO che, a fronte della recente operazione di P.G. denominata *"waterfront",* sono stati coinvolti il Responsabile ed il sostituto responsabile dei Settori IV e V (Ufficio tecnico comunale);

CONSIDERATO, che, per le motivazioni di cui detto, stante la necessità e l'urgenza di evitare il blocco totale dei servizi essenziali, con gravissime ripercussioni sull'attività dell'Ente, si rende necessario ed opportuno procedere con immediatezza all'individuazione del Responsabile di Settore, al fine di garantire continuità all'azione amministrativa e gestionale dell'Ufficio Tecnico comunale (Settori IV e V), nelle more di assumere decisioni sull'assetto dello stesso Ufficio;

VISTO che all'interno della struttura dell'Ente non vi è personale di catg. "D" che possa assumere la responsabilità dei suddetti Settori IV e V, dal momento che, all'interno della dotazione organica, l'unica categoria "D" in servizio è attualmente titolare di altri Settori dell'Ente e, comunque, privo di qualunque professionalità per rivestire l'incarico di cui si tratta;

VALUTATO quindi, che non è possibile conferire ad altri dipendenti di catg. "D" l'incarico *ad interim* per carenza di personale di categ. "D" che si richiede per la posizione organizzativa da ricoprire, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali;

VISTO l'art. 17, comma 3 del CCNL 21/5/2018 che così recita "In deroga a quanto previsto dall'art.13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pur essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire incarico di posizione organizzativa anche a personale di categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali";

RITENUTO che, in relazione a quanto previsto dal citato art. 17 CCNL 21/5/2018, e nelle more dell'individuazione del nuovo Responsabile dei **Settori IV – "Lavori pubblici" e V – "Programmazione e gestione del territorio",** in via eccezionale ed urgente, l'incarico può essere attribuito in via straordinaria al dipendente Sig. Rocco Natale cat. "C", "Istruttore amministrativo", il quale ha maturato esperienza presso l'ufficio tecnico comunale;

DI DARE ATTO che il suddetto incarico, vista la professionalità del dipendente, è limitato solo allo svolgimento dell'attività ordinaria che grava su Settori IV e V e che non richiede nessuna competenza tecnica qualificata;

VISTE le disposizioni del D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 16.04.2013 n. 62 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165) e ss.mm.ii;

RIBADITA l'eccezionalità del conferimento dell'incarico

DECRETA

1. la premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di nominare, per le motivazioni di cui al preambolo del presente atto, in via eccezionale e temporanea, ai sensi dell'art.17 comma 3 del CCNL 21/5/2018,il Sig. Rocco Natale, dipendente a tempo pieno e a tempo indeterminato , inquadrato in Categoria "C" , profilo "Istruttore Amministrativo", Responsabile **Settori IV – "Lavori Pubblici" e V – "Programmazione e gestione del territorio"**, conferendo allo stesso, ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000 le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del medesimo D. Lgs., limitatamente allo svolgimento dell'attività ordinaria che grava su Settori IV e V e che non richiede nessuna competenza tecnica qualificata;

STABILISCE CHE

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del C.C.N.L., Comparto Funzioni Locali, del 21.05.2018, il dipendente come sopra individuato, in virtù del conferimento della responsabilità di cui sopra, assume la titolarità della Posizione Organizzativa corrispondente ai **Settori IV – "Lavori pubblici" e V – "Programmazione e gestione del territorio"**;
- Al dipendente sopraindicato sarà corrisposta la retribuzione di posizione mensile,che sarà determinata con separato atto;
- Il presente incarico è affidato a tempo determinato, per il periodo strettamente necessario;
- L'eventuale revoca dell'incarico conferito prima della sua naturale scadenza potrà avvenire nel rispetto di quanto previsto delle vigenti norme di legge, contrattuali e regolamentari, ed in ogni caso in occasione di atti riorganizzativi della struttura/servizi comunali;
- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sostituisce ogni altro atto emanato sullo stesso argomento.

STABILISCE ANCORA CHE

- Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, i dipendenti incaricati sono invitati a presentare apposita dichiarazione circa l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal predetto decreto, fermo restando che la presentazione della dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico; copia della predetta dichiarazione verrà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente (art. 20, D.Lgs. 39/2013);
- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 3°, del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli stessi sono invitati a trasmettere le informazioni e la documentazione ivi elencate con ogni consentita tempestività ed, in ogni caso, prima di assumere le funzioni di cui al presente provvedimento.

DISPONE CHE

Il presente decreto sarà:
- inserito nella raccolta dei decreti;
- consegnato all'interessato;
- trasmesso, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti consequenziali di rispettiva

competenza, al Segretario Generale, all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Ragioneria;
- pubblicato all'Albo Pretorio on line per la durata di 15 giorni e pubblicato, in modalità permanente, nel sito web istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

IL SINDACO
f.to ALDO ALESSIO

Nota di Pubblicazione
Il presente Decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affisso per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000